



Guia de Apresentação das Sessões Educacionais

O Greenbuilding Brasil Conferência Internacional e Expo está aceitando propostas para palestrantes e assuntos para o evento de 2015. Este documento detalha todas as informações necessárias para a apresentação da sua sessão proposta para a seguinte Conferência:

Greenbuilding Brasil Conferência Internacional e Expo

11 a 13 de Agosto de 2015, São Paulo, Brasil.

Nós incentivamos você a usar este modelo para elaborar a sua apresentação. Você não poderá enviar uma proposta para vários eventos ou copiar uma proposta dentro do nosso sistema, então, por favor, utilize este modelo adequadamente. Apenas propostas apresentadas através do site de apresentação serão aceitas. Nós NÃO aceitaremos propostas por meio de e-mail, fax ou correio, sob quaisquer circunstâncias. Os campos marcados com asterisco (*) são obrigatórios.

O prazo para o envio de todas as apresentações é **Sexta feita, dia 20 de Fevereiro de 2015, às 17h59min, horário de Brasília.**

Como enviar sua proposta:

Todas as propostas devem ser enviadas online através do site:

<https://www.conferenceabstracts.com/cfp2/login.asp?EventKey=PTDXPNSS>

Você pode começar o processo de submissão e retornar para salvar sua proposta a qualquer momento até a data limite da submissão. Propostas enviadas por fax ou correio não serão aceitas.

As propostas serão aceitas nos seguintes formatos:

1. **Sessão Educacional de 60 minutos – Formato Geral:** Sessão completa, incluindo um, dois ou três palestrantes (o moderador é opcional, mas o número máximo de participantes permitido é três), para a sessão de 1 (uma) hora.
2. **Sessão Educacional de 60 minutos – Pesquisa:** Sessão completa, incluindo um, dois, ou três palestrantes (moderador é opcional, mas deve possuir no máximo três palestrantes). Ao optar por este formato você é obrigado a apresentar um documento técnico que o acompanha.
3. **Sessão Educacional de 120 minutos:** Sessão completa, incluindo dois, três ou quatro palestrantes (o moderador é opcional, mas, o número máximo de participantes permitido é quatro), para a sessão de 2 (duas) horas.

Todas as propostas devem ser completas, abrangentes e consideradas relevantes e convenientes para o público da Conferência. O Grupo de trabalho pode encurtar a apresentação, complementar e/ou reduzir o número de apresentadores, selecionar alternativas de apresentação dentre as propostas, e/ou combinar as apresentações submetidas com outras apresentações propostas, a seu critério. Todos os apresentadores serão contatados de forma independente para confirmar a sua apresentação.

Notas importantes durante o processo:

Cada palestrante e moderador precisará fazer o login individualmente no site de submissão para acessar seus dados pessoais e confirmar a participação na proposta. O apresentador não pode completar a proposta sem a participação de **todos** os palestrantes/moderadores propostos.

Todas as propostas completas devem ser apresentadas e todos os palestrantes devem fazer o login para completar os seus dados pessoais até **Sexta feira, 20 de Fevereiro de 2015, às 17h59min, horário de Brasília**. O site de submissão se tornará inativo após exceder o tempo limite, por favor, salve sua apresentação com frequência. Você deve enviar uma proposta completa antes do prazo final do dia 20 de Fevereiro.

Sessões de Pesquisa Técnica

O Greenbuilding Brasil está orgulhoso em incluir Sessões Educacionais dedicadas à investigação e pesquisa avançada de construção sustentável. As propostas que optarem por este programa irão passar pelo processo de revisão padrão do Greenbuilding Brasil. Uma vez aceita, cada sessão será obrigada a apresentar um trabalho de pesquisa científica para inclusão no processo de aceite da Conferência Internacional e Expo Greenbuilding Brasil 2015. Estes trabalhos devem representar uma pesquisa científica original, nova e de qualidade. Os palestrantes aceitos devem concordar em enviar um trabalho de pesquisa até o dia **29 de Junho de 2015**, a fim de apresentar na Greenbuilding Brasil 2015.

Perfil da conta

As informações abaixo deverão ser adicionadas sobre a pessoa responsável pela apresentação (clique em “Criar Conta”):

| Campo |
|-----------------------|
| Primeiro Nome |
| Ultimo Sobrenome |
| Endereço 1 |
| Endereço 2 |
| Cidade |
| Estado |
| Código postal |
| País |
| Endereço de e-mail |
| Telefone (com DDD) |
| Cargo/Função |
| Organização (Empresa) |
| Credenciais (Títulos) |

- **POR FAVOR LEIA: “Políticas do Conteúdo Programático Greenbuilding Brasil 2015”** e

“Envio de Propostas para Sessões Educacionais Greenbuilding Brasil 2015” no site <http://www.greenbuildexpo.com/CallforProposals> antes de iniciar o processo de envio.

- Para criar uma proposta, clique em “Click here to submit an education session proposal”.
- Digite o título da proposta (máximo 60 caracteres).
- Selecione o programa para o qual você esta se inscrevendo e clique em “Continuar”.
 - Sessão educacional de 60 minutos Greenbuilding Brasil – Formato Geral
 - Sessão educacional de 60 minutos Greenbuilding Brasil – Sessão de Pesquisa
 - Greenbuilding Brasil 120 Minute Education Session
- Por favor, complete as tarefas de 1 (um) a 8 (oito), descritas abaixo. Uma marca de seleção verde aparecerá quando a tarefa for concluída. Depois de ter concluído a tarefa, clique em “Enviar proposta” para enviar a sua proposta de Sessão Educacional.

Tarefa 1 (um): Proposta dos palestrantes

Você terá que preencher os seguintes campos sobre seus palestrantes e/ou moderador. **É imprescindível que o endereço de e-mail de todos os participantes esteja correto.** Depois de adicionar cada participante, o sistema enviará automaticamente um e-mail para cada um. Se o endereço de e-mail estiver incorreto, os participantes não serão capazes de completar os requisitos e a proposta não será revisada.

| Campo | Instruções |
|------------------|--------------------------|
| Primeiro nome | |
| Ultimo Sobrenome | |
| Email | |
| Função | Palestrante ou Moderador |

Tarefa 2 (dois): Contatar Palestrante para Completar a Tarefa

Esta tarefa gera um e-mail para lembrar os palestrantes de completar as informações requeridas. As informações necessárias para cada palestrante estão abaixo:

| Campo | Instruções |
|---------------------------|--|
| Endereço | Rua, cidade, estado, CEP, país. |
| Detalhes de contato | Número de telefone, número de fax e endereço de e-mail. |
| Auxiliar administrativo | Se aplicável – Eles serão copiados em todos os e-mails relacionados com a submissão da proposta. |
| Informações profissionais | Título, Organização e Credenciais. |
| Experiências Relevantes | Descrição de no máximo 150 palavras com experiência relevante, incluindo experiência profissional e como a experiência é relevante para o tema apresentado. |
| Qualificações | Liste até três eventos recentes onde participou como palestrante no seguinte formato: Título do evento, título da sessão, data, tamanho do público, duração. <u>É necessário pelo menos informações de uma palestra apresentada por cada participante.</u> |

| | |
|---|--|
| Experiências passadas de apresentações na Greenbuilding Brasil | Por favor, nos informe se você participou de alguma apresentação do Greenbuilding Brasil no passado, se sim, em qual ano. |
| Vídeo do Palestrante | Por favor, forneça um link para uma recente apresentação que mostre a sua capacidade de palestrar (não mais de 3 minutos de duração). Se você não tem nenhum vídeo existente, recomendamos que você crie um. Use o smartphone ou webcam para filmar um rápido vídeo e posta-lo no Youtube ou Vimeo. Precisa de conteúdo? Responda uma das seguintes questões: <ul style="list-style-type: none"> - Porque é importante para os participantes ouvir a sua mensagem? - Descreva o principal diferencial para sua sessão. - Descreva um desafio que você tenha enfrentado recentemente em seus projetos e como foi desenvolvido. |

Tarefa 3 (três): Políticas do programa

Cada palestrante precisara fazer o login individualmente no site de apresentação e concordar com a **“Políticas do Conteúdo Programático Greenbuilding Brasil 2015”**

Qualquer dúvida pode ser encaminhada para programa@gbcbrasil.org.br

Tarefa 4 (quatro): Termo de Concessão e Divulgação de Gravação

Cada palestrante irá precisar acessar e fazer o login individualmente no site de apresentações para revisar o Termo de Concessão e Divulgação de Gravação. O palestrante ainda poderá se apresentar no Greenbuilding Brasil mesmo se ele/ela não concordar com o Termo de Concessão e Divulgação de Gravação. Qualquer dúvida deve ser encaminhada para: programa@gbcbrasil.org.br

Tarefa 5 (cinco): Informações gerais

Abaixo, os campos que devem ser preenchidos:

| Campo | Instruções | Opções |
|---------------------------|---|--|
| Título da Proposta | No máximo 60 caracteres | |
| Breve Resumo | Qual é a essência da sua apresentação? Se você só tivesse uma sentença para convencer alguém de assistir a sua sessão, qual seria? | No máximo 25 palavras. |
| Áreas de foco | Todas as propostas devem ser voltadas para uma área de foco. Por favor, selecione a área de foco que mais se aproxima de sua proposta. As propostas serão revisadas por grupos de cada área | <ul style="list-style-type: none"> • Affordable Housing / Habitação popular • Building Performance / Desempenho de Edifícios • Climate / Clima • Normas e Sistemas de Certificação • Community and Neighborhood |

| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| | <p>de foco; sessões classificadas em áreas de focos inapropriadas enfrentarão menores chances de aceitação dos grupos revisores. Verificar no documento – <u>Call for Proposals / Tópicos Preferíveis</u> – relação de cada área de foco correspondente.</p> | <p>Development / Comunidade e Desenvolvimento de Bairro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cultural Context / Contexto Cultural • Design Innovation / Inovação de Projeto • Energy Efficiency (New and Existing buildings) / Eficiência Energética (Edifícios Novos e Existentes) • Finance, Insurance and Appraisals / Financiamentos, Seguros e Avaliações • Government and Policy / Políticas e Governo • Green Schools / Escolas Verdes • Health and Well-Being / Saúde e Bem-Estar • Indoor Environment / Ambiente Interno • Legal Issues / Questões Jurídicas • Marketing / Marketing • Materials Science / Ciência de Materiais • Net Zero • Professional Development / Desenvolvimento Profissional • Regional Hot Topic / Assunto Regional de Grande Interesse • Renewables / Renováveis • Residential Building Systems and Methods / Residências, Sistemas e Métodos • Residential Neighborhoods and Community / Bairros Residenciais e Comunidades • Site Issues / Questões de Terreno • Smart Grid/Smart Buildings / Smart Grid/Edifícios Inteligentes • Social Responsibility, Community Action & Engagement / Responsabilidade Social, Ações e Engajamento Comunitário • Water Use / Uso da Água |
| <p>Programas especiais</p> | <p>Indique se você está interessado em apresentar a sua sessão em uma Sala Especial para Flash Charrette. O programa estabelecido como especial, é uma iniciativa para introduzir formatos interativos e ambientes envolventes para as sessões. Estes conjuntos especiais apresentam características únicas, para melhor envolver o público.</p> | <p>Selecione sim ou não</p> |

| | | |
|---------------------------------|---|---|
| Sessão de Pesquisa | Indique se a sua sessão deveria ser incluída no Programa de Sessão de Pesquisas. Propostas que optem por este programa passarão pelo processo normal de revisão da Greenbuilding Brasil. Depois de aceitas, cada sessão deverá enviar um documento de pesquisa para inclusão no processo de aceite. Estes documentos devem representar conteúdo novo, original, com qualidade de pesquisa científica. | Selecione sim ou não |
| Estilo da apresentação | Selecione o estilo de apresentação que será utilizado. | <p>Town Hall (breve apresentação de 10-15 minutos no início seguidos de discussão em grupo).</p> <p>Flash Charrette (palestrantes apresentam um problema de projeto e desenvolvem exercícios para encontrar soluções junto aos participantes).</p> <p>Discussão estruturada (apresentação com discussões ao longo da sessão).</p> <p>Painel de discussão (discussão moderada por membros do painel).</p> <p>Palestra (apresentações tradicionais por 1-3 palestrantes).</p> <p>Debate (Discussão moderada com argumentos contrários).</p> <p>Outros (explique como você vai estruturar sua apresentação abaixo).</p> |
| Resumo | Por favor, inclua as informações do material que vai utilizar, quais questões serão abordadas; que novas informações serão fornecidas. | No máximo 400 palavras. |
| Níveis de Aprendizagem | As Sessões Educacionais da Greenbuilding Brasil serão associadas a um dos seguintes níveis de aprendizagem. Os responsáveis deverão rever suas apresentações e selecionar o nível mais adequado para a sua proposta. | <ul style="list-style-type: none"> • Nível 100 – Consciência • Nível 200 – Compreensão • Nível 300 – Aplicação /Execução • Nível 400 – Domínio/Conhecimento profundo |
| Detalhes da apresentação | Conte-nos como você vai envolver o público e, se você utilizar uma nova tecnologia ou atividade interativa, como eles podem melhorar a sessão e /ou melhor, | No mínimo 50 palavras e no máximo 150 palavras. |

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| | conectar os participantes ao material explicitado. Se você optou por Programa Especiais, como você vai usar esse ambiente em sua sessão? | |
| Relevância Regional | Porque sua apresentação é pertinente para esta localização? | No máximo 100 palavras. |
| Contribuições do palestrante | Por favor, forneça o papel e conteúdo que cada palestrante abordará na sessão. | No máximo 50 palavras por palestrante |
| Agenda da Sessão | Por favor, escolha uma agenda para a sessão incluindo detalhes e hora para a participação na audiência. | Ex: :00-:05: Introduções do presidente :05-:07: Vídeo de introdução :07-:20: Primeira apresentação :20-:25: Primeiro exercício Etc. |

Tarefa 6 (seis): Perfil da Sessão

Abaixo estão os campos que devem ser preenchidos:

| Campo | Instruções | Opções |
|------------------------|--|---|
| Tipo de projeto | 1. Por favor selecione os três primeiros em ordem de relevância. | <ul style="list-style-type: none"> • Commercial Interiors / Interiores comerciais • Commercial Real Estate / Imóveis Comerciais • Education / Educação • Government / Governamental • Hospitality / Hospedagem • Healthcare / Saúde • Higher Ed / Trabalho pós-graduação • International / Internacional • K-12 Schools / Escolas (Jardim Infância até Ensino Médio) • Neighborhood Development / Desenvolvimento de Bairros • Office / Escritório • Operations + Maintenance / Operações e Manutenção • Religious Institutions / Instituições religiosas • Residential / Residencial • Retail / Lojas de Varejo • Sport Facilities / Instalações |

| | | |
|----------------|---|--|
| | | esportivas • Transportation / Transportes |
| Público | 1. Por favor selecione os três primeiros em ordem de relevância. OU 2. Por favor, selecione o mais importante e a seguir, o público que mais iria se interessar por este assunto. | <ul style="list-style-type: none"> • Appraisers / Avaliadores • Architects / Arquitetos • Builder, Contractor / Construtores, Empreiteiros • Consultants / Consultores • Developers / Incorporadoras • Educators / Educadores • End-Users, Tenants / Usuários finais, Inquilinos • Engineers (Building) / Engenheiros (construtores) • Engineers (Site) / Engenheiros (terreno) • Executives / Executivos • Facility Managers / Gerente de Facilities • Finance Professionals / Profissionais de Finanças • Government Professionals / Profissionais do governo • Industrial Designers / Designer Industrial • Insurance Professionals / Profissionais de Seguros • Interior Designers / Designers de Interiores • Landscape Architects / Arquitetos Paisagistas • Lawyers, Legal Professionals / Advogados, Profissionais da Área Jurídica • Manufacturers / Fabricantes • Marketing, Communication Professionals / Marketing, Profissionais de Comunicação • Owners / Proprietários • Planners- Urban, Regional / Planejadores Urbanos, Regionais • Product Materials Specialists / Especialistas em materiais • Property Managers / Administradores de imóvel • Real Estate Brokers / Corretores de imóvel • Researchers / Pesquisadores • Scientists / Cientistas |

| | | |
|--|--|--|
| | | • Students / Estudantes |
| Rating System relevante | Sua sessão é especificamente sobre o LEED? A sua sessão aborda diretamente créditos dentro de um sistema de classificação LEED? Conteúdo específico sobre LEED leva o que de outra forma seriam tarefas típicas de uma construção, a envolvê-los dentro do contexto de um sistema de classificação LEED. Exemplos de conteúdo específico do LEED incluem um estudo de caso do projeto LEED com foco em como créditos específicos foram atingidos, uma revisão da implementação bem ou mal sucedidas do LEED que incide sobre créditos e estratégias específicas, ou uma análise dos benefícios do LEED. Se a sessão é específica sobre o LEED, por favor, selecione o sistema de classificação correspondente e créditos abordados. Note que a resposta a esta pergunta não irá afetar a forma como a sessão é revisada. | Building Design + Construction Existing Buildings: Operations + Maintenance Homes Interior Design + Construction Neighborhood Development Não se aplica |
| Qual a versão LEED? | | LEED 2009 LEED V4 Ambas |
| Créditos específicos do LEED a serem tratados | Se a sessão aborda diretamente créditos dentro de um sistema de classificação LEED, por favor, escreva o (s) crédito (s) aqui. | Escreva o crédito específico do LEED que será abordado. |

Tarefa 7 (sete): Objetivos de aprendizagem

Por favor, escreva 4 (quatro) objetivos de aprendizagem. Um objetivo de aprendizagem é uma declaração explícita que expressa claramente o que um participante irá aprender ou será capaz de fazer depois de assistir a sessão. É um resultado perceptível e mensurável que os participantes devem apresentar após as instruções seguintes. Estes objetivos de aprendizagem serão utilizados para aplicar uma continuidade de aprovação educacional.

Envie sua proposta

- Quando você estiver pronto para enviar a sua proposta, clique no botão “Enviar proposta”.
- **Nota:** Depois que você enviar a sua proposta, você não será capaz de fazer alterações adicionais. Para salvar a sua proposta e retornar para editá-la, basta apertar o botão de salvar em qualquer tarefa que está trabalhando e sair do site.

Esta apresentação não está completa até que todos os palestrantes tenham feito o login e inserido seus dados pessoais. Propostas sem informações completas dos participantes não serão consideradas.

Todas as propostas devem ser enviadas até o dia 20 de Fevereiro de 2015 às 17h59min, horário de Brasília.

Dúvidas?

Para obter ajuda a respeito do Envio de propostas para Sessões Educacionais Greenbuilding Brasil 2014, por favor, envie e-mail programa@gbcbrasil.org.br ou ligue para +55 11 4195-6267 / +55 11 4191-7805.